

글로벌 금융협동조합의 꽃

따뜻한 신협 든든한 중앙회

개인정보 처리방침

[서울약사신협]

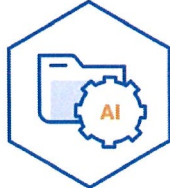


서울약사신용협동조합
Seoul Pharmacist Credit Union

서울약사신평 개인정보 처리방침

서울약사신평은 정보주체의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이에 「개인정보 보호법」 제30조(개인정보 처리방침의 수립 및 공개)에 따라 정보주체에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

주요 개인정보 처리 표시(라벨링)

일반 개인정보 수집  성명, 주소, 전화번호 등	4개의 고유식별정보 수집  주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호, 운전면허번호	1개의 생체정보 수집  장정맥
개인정보의 처리 목적  (금융)거래, 홍보 및 상품·서비스 안내, 고객(조합원 등) 가입 및 관리, 온라인 거래, 민원사무 처리	개인정보의 보유기간  대부분의 개인정보는 거래 종료일로부터 5년	자동화 수집  접속빈도, 방문시간 등
제3자 제공  제3자 제공	고충처리  감사실 (02)881-1732 bjjung@spnet.kr	

※ 자세한 내용은 아래의 개인정보 처리방침을 확인하시기 바랍니다.

목 차

「개인정보 처리방침」은 다음과 같은 내용으로 구성되어 있습니다.

-  [개인정보의 처리 목적](#)
-  [개인정보의 처리 및 보유 기간](#)
-  [처리하는 개인정보의 항목](#)
-  [만 14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항](#)
-  [개인정보의 제3자 제공에 관한 사항](#)
-  [개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항](#)
-  [개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항](#)
-  [정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항](#)
-  [개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항](#)
-  [개인정보를 자동으로 수집하는 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항](#)
-  [개인정보 보호책임자에 관한 사항](#)
-  [개인정보의 열람청구를 접수·처리하는 부서](#)
-  [정보주체의 권익침해에 대한 구제방법](#)
-  [영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항](#)
-  [개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항](#)

개인정보의 처리 목적

서울약사신포는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」 제18조(개인정보의 목적 외 이용·제공 제한)에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

구분	개인정보의 처리 목적
(금융)거래* 관련	(금융)거래와 관련한 신용정보회사 또는 신용정보집중기관에 대한 개인(신용)정보의 조회, (금융)거래 관계의 설정 여부의 판단, (금융)거래 관계의 설정·유지·이행·관리, 「금융소비자 보호에 관한 법률」 제17조(적합성원칙) 및 제18조(적정성원칙)에 따른 적정 여부, 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리 및 법령상 의무이행 목적으로 개인정보를 처리합니다. * 금융거래라 함은 여·수신, 카드 등과 관련된 거래를 말합니다.
홍보 및 상품·서비스 안내	고객 만족도 조사를 통한 신규 서비스 개발 및 맞춤 서비스 제공, 인구통계학적 특성에 따른 서비스 제공 및 광고의 게재, 서비스의 유효성 확인, 경품지급, 사은행사 등 고객의 편의 및 참여 기회 제공, 접속빈도 파악, 고객(조합원 등)의 서비스 이용에 대한 통계 목적으로 개인정보를 처리합니다.
고객(조합원 등)가입 및 관리	고객(조합원 등) 가입, 회원제 서비스 이용, 제한적 본인 확인제에 따른 본인확인, 개인식별, 부정이용방지, 비인가 사용방지, 가입의사 확인, 만 14세 미만 아동 개인정보 수집 시 법정대리인 동의 여부 확인, 추후 법정대리인 본인확인, 사고조사, 분쟁해결, 민원처리 및 고지사항 전달 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.
온라인 거래 관련	「전자금융거래법」 제21조(안전성의 확보의무), 제22조(전자금융거래기록의 생성·보존 및 파기)에 의해 전자금융거래의 내용 추적 및 검색, 보안정책 수립용 통계자료로 활용 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.
민원사무 처리	민원인의 신원확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락통지, 처리결과 통보 등의 민원사무 처리 목적으로 개인정보를 처리합니다.



개인정보의 처리 및 보유기간

- ① 서울약사신포는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.
- ② 각각의 개인정보 처리 및 보유기간은 다음과 같습니다.

구분	보유기간*
(금융)거래 관련	(금융)거래 종료일로부터 5년
개인(신용)정보 조회 목적	동의 효력기간까지
홍보 및 상품·서비스 안내	(금융)거래 종료일로부터 2년 또는 동의 철회 시까지
고객(조합원 등) 가입 및 관리	고객(조합원 등) 탈퇴일까지
온라인 거래 관련	「전자금융거래법」 시행령 제12조에서 정하는 기간까지
민원사무 처리	민원 처리 종료 후 5년

* 다만, 위 보유기간 이후에는 신용정보법 제20조의2 단서조항에 의거 개인정보 처리 목적과 관련된 법령상 의무이행, 예금의 지급, 분쟁 해결 중인 경우 등 불가피한 경우만을 위해 보유·이용됩니다.



처리하는 개인정보의 항목

서울약사신헌은 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

구분	항목
(금융)거래 관련	- (공통) 고유식별정보 : 주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호, 운전면허번호 - (공통) 일반개인정보 : 성명, 국내거소신고번호, 주소, 유무선 전화번호, 전자우편주소, 국적, 직장/직업정보(직장명, 직위, 재직(사업)년수) - (수신) 생체정보 : 장정맥 - (여신) 일반개인정보 : 주거정보(주택소유구분, 주거현황, 거주기간, 임대현황 및 금액), 배우자 등 여신관련인 정보(가족정보) - (여신) 신용거래정보, 신용도판단정보, 신용능력정보, 공공정보 - (공제) 민감정보 : 질병·상해정보
개인(신용)정보 조회 목적	- 고유식별정보 : 주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호, 운전면허번호 - 일반개인정보 : 성명, 주소, 생년월일, 유·무선 전화번호, 국내거소신고번호
홍보 및 상품·서비스 안내	- (공통) 일반개인정보 : 성명, 생년월일, 전화번호, 주소, 전자우편주소, 직장정보 - (공제) 공제계약정보
고객(조합원 등)가입 및 관리	- 고유식별정보 : 주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호, 운전면허번호

구분	항목
	- 일반개인정보 : 성명, 주소, 생년월일, 유·무선 전화번호, 국내거소신고번호
온라인 거래 관련	- 고유식별정보 : 주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호, 운전면허번호 - 일반개인정보 : 성명, 생년월일, 전화번호 주소, 전자우편주소 - 인터넷 이용 과정에서 수집되는 정보(전자금융거래에 한함) : 고객ID, 비밀번호, 접속일시, 서비스 이용기록, IP주소, HDD Serial, MAC 주소, 쿠키 등 「전자금융거래법」에 따른 수집 정보
단위조합에 대한 지도·감독	- 단위조합에서 수집한 고객(조합원 등)의 (금융)거래정보
민원사무 처리	- 일반개인정보 : 성명, 생년월일, 전화번호, 주소, 전자우편주소



만 14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항

- ① 서울약사신허은 만 14세 미만 아동에 대해 개인정보를 수집할 때 법정대리인의 동의를 얻어 해당 서비스 수행에 필요한 최소한의 개인정보를 수집합니다.
 - 필수항목 : 법정대리인의 성명, 생년월일, 관계
- ② 서울약사신허은 만 14세 미만 아동의 개인정보를 수집할 때에는 아동에게 법정대리인의 성명, 연락처와 같은 최소한의 정보를 요구할 수 있으며, 다음의 방법으로 적법한 법정대리인이 동의하였는지를 확인합니다.
 - 동의 내용이 적힌 서면에 법정대리인이 동의 여부를 표시하도록 하고 친권자 확인을 위해 14세 미만 아동의 기본증명서 및 가족관계확인서류, 주민등록등본을 제출받아 동意的 의사표시를 확인하는 방법



개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

- ① 서울약사신허은 정보주체의 개인정보를 개인정보의 처리 목적에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제17조(개인정보의 제공) 및 제18조(개인정보의 목적 외 이용·제공 제한)에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공하고 그 이외에는 정보주체의 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다.
- ② 서울약사신허은 원활한 서비스 제공을 위해 다음의 경우 정보주체의 동의를 얻어 필요한 최소한의 범위로만 제공합니다.

제공받는 자	제공목적	제공항목	보유 및 이용기간
신용정보집중기관(여신) -코리아크레딧뷰로 -나이스평가정보 -한국신용정보원	신용정보의 집중관리 및 활용 등 법령에서 정한 신용정보회사의 업무 수행	개인식별정보 등	거래종료일로부터 5년까지(단, 다른 관련법령에 해당하는 경우 해당 법령상의 보존기간을 따름)
신용정보집중기관(공제) -한국신용정보원 -보험개발원 -생명보험협회 -손해보험협회	공제계약 관련 정보의 집중관리 및 활용 등 신용정보집중기관의 업무	개인식별정보, 공제 관련 정보 등	신용정보집중기관의 업무목적을 달성할 때까지
국세청	직원 연말정산 관련	개인식별정보, 임용일, 교육 등	제공된 목적을 달성할 때까지
국민건강보험, 국민연 금, 고용보험	보험료 납부	개인식별정보 등	퇴직 또는 계약종료 시까지
금융결제원	인증서 관리	성명, 전화번호, 주소 등	제공된 목적을 달성할 때까지

③ 서울약사신헌은 다음과 같이 재난, 감염병, 급박한 생명·신체 위험을 초래하는 사건·사고, 급박한 재산 손실 등의 긴급상황이 발생하는 경우 정보주체의 동의 없이 관계기관에 개인정보를 제공할 수 있습니다.

분류	근거법령	제공기관	제공되는 개인정보
재난대응	재난안전법	중앙대책본부 또는 지역대책 본부	- 성명, 주민등록번호, 주소 및 전화 번호(휴대전화번호 포함) - 이동경로 파악 및 수색·구조를 위 한 다음 정보 가. CCTV를 통해 수집된 정보 나. 교통카드의 사용 명세
감염병의 예방 및 관리	감염병예방법	질병관리청 또 는 전국 시·도	- 성명, 주민등록번호, 주소 및 전화 번호(휴대전화번호 포함) - 「대중교통의 육성 및 이용촉진에 관한 법률」에 따른 교통카드 사용 명세 - 이동경로를 파악하기 위하여 「개 인정보 보호법」에 따른 영상정보 처리기기를 통하여 수집된 영상정 보
생계곤란 등의 위기상황 대처	긴급복지지원법	국가 및 지방 자치단체	- 생활이 곤란한 경우 등에 대한 긴 급한 생계지원 대상 발굴에 필요 한 최소한의 정보
납치, 감금 등 범죄와 관련된 자의 개인정보 처리	개인정보 보호법	경찰관서	- CCTV 등 영상정보

※ 이 경우 서울약사신탁은 근거법령에 의거하여 필요한 최소한의 개인정보만을 제공하며, 목적과 다르게 제공하지 않겠습니다.



개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항

- ① 서울약사신탁은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

위탁받는 자(수탁자)	위탁업무	보유 및 이용기간
KT	모바일 잔액통보, 문자전송 서비스	「전자금융거래법」시행령 제12조에서 정하는 기간까지
금융결제원	마이데이터 중개 서비스	
쿠콘	스크래핑 서비스	
(주)뱅크몰	주택담보대출 중개	
우리신용정보	담보물 현장조사 및 가격조사	
코리아크레딧뷰로	휴대폰 본인확인 서비스, 신용평가모형 분석 및 개발을 위한 개인정보 처리 위탁	
나이스평가정보	신용평가모형 분석 및 개발을 위한 개인정보 처리 위탁	업무협약 종료 시 까지
강인구 법무사	대출 관련 근저당 설정 등기 및 소유권 이전 등기 등	
박정일 변호사	법률관련 자문	업무협약 종료 시 까지

- ② 서울약사신탁은 위탁계약 체결 시 「개인정보 보호법」 제26조(업무위탁에 따른 개인정보의 처리 제한)에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
- ③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.



개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항

- ① 서울약사신탁은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.
- ② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우*에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

* 다른 법령에 따라 보존하고 있는 경우는 아래와 같습니다.

보존근거	보존하는 개인정보 항목
상법 제33조(사업장부등의 보존)	계약서, 거래신청서 등 영업에 관한 중요서류
	전표 등 이와 유사한 서류
신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제20조의 2(개인신용정보의 보유기간 등)	계좌 개설 및 거래내역 등 금융거래정보
특정금융거래의 보고 및 이용에 관한 법률 제5조의4(금융회사등의 금융거래등 정보의 보유기간)	실지명의 확인 및 보고대상이 된 금융거래자료
	송금인 및 수취인에 관한 정보
소득세법 시행령 제201조의10(과세제외금액 확인을 위한 소득·세액 공제확인서의 발급 등)	연도별 납입액, 인출액, 납입전환 금액, 확인과세제외금액 정보 등 연금확인서 발급을 위한 정보

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

가. 파기절차 : 서울약사신평은 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 서울약사신평의 개인정보 보호책임자의 책임 하에 내부방침 절차에 따라 개인정보를 파기합니다.

나. 파기방법

- 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기합니다.
- 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각 또는 전문 파기업체를 통하여 파기합니다.



정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항

- ① 정보주체는 서울약사신평에 대해 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.
※ 만 14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람등 요구는 법정대리인이 직접 해야 하며, 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다.
- ② 권리 행사는 서울약사신평에 대해 「개인정보 보호법」 시행령 제41조(개인정보의 열람절차 등)제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 서울약사신평은 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.
- ③ 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수도 있습니다. 이 경우 “개인정보 처리 방법에 관한 고시(제2020-7호)” 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
- ④ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 「개인정보 보호법」 제35조(개인정보의 열람)제4항, 제37조(개인정보의 처리정지 등)제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.

- ⑤ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
- ⑥ 서울약사신평은 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.



개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항

서울약사신평은 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

① 관리적 조치

- 가. 내부관리계획의 수립 및 시행 : 서울약사신평은 개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립하고, 해당 지침을 준수하고 있습니다.
- 나. 개인정보 취급 담당자의 최소화 및 교육 : 개인정보를 취급하는 담당자를 지정하고 최소화하여 개인정보를 관리하는 대책을 시행하고 있습니다.

② 기술적 조치

- 가. 개인정보에 대한 접근 제한 : 개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근 권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.
- 나. 접속기록의 보관 및 위변조 방지 : 개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약 정보 등)을 최소 2년 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 보안기능을 사용하고 있습니다.
- 다. 개인정보의 암호화 : 이용자의 개인정보는 암호화되어 저장 및 관리되고 있습니다. 또한, 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.
- 라. 해킹 등에 대비한 기술적 대책 : 서울약사신평은 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며, 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다. 또한 네트워크 트래픽의 통제는 물론 불법적으로 정보를 변경하는 등의 시도를 탐지하고 있습니다.

③ 물리적 조치

- 가. 비인가자에 대한 출입 통제 : 개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.
- 나. 재해 및 재난 대비 안전조치 : 서울약사신평은 화재, 홍수, 단전 등의 재해·재난 발생 시 개인정보처리시스템 보호를 위한 위기대응 매뉴얼 등 대응절차를 마련하고 정기적으로 점검하고 있습니다.



개인정보를 자동으로 수집하는 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항

- ① 서울약사신평은 정보주체의 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 ‘쿠키(cookie)’를 사용합니다.
- ② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC 컴퓨터 내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.
- 가. 쿠키의 사용목적 : 이용자의 접속빈도나 방문시간 등을 파악하여 이용자에게 보다 편리한 서비스를 제공하기 위해 사용됩니다.
- 나. 쿠키의 설치·운영 및 거부: 브라우저 옵션 설정을 통해 쿠키 허용, 쿠키 차단 등의 설정을 할 수 있습니다.
- Internet Explorer : 웹브라우저 우측 상단의 도구 메뉴 > 인터넷 옵션 > 개인정보 > 설정 > 고급
 - Edge : 웹브라우저 우측 상단의 설정 메뉴 > 쿠키 및 사이트 권한 > 쿠키 및 사이트 데이터 관리 및 삭제
 - Chrome : 웹브라우저 우측 상단의 설정 메뉴 > 개인정보 및 보안 > 쿠키 및 기타 사이트 데이터
- 다. 쿠키 저장을 거부 또는 차단할 경우 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.



개인정보 보호책임자에 관한 사항

- ① 서울약사신평은 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 및 실무담당자를 지정하고 있습니다. (「개인정보 보호법」 제31조(개인정보 보호책임자의 지정)제1항에 따른 개인정보 보호책임자)

□ 개인정보 보호책임자

소속	직위	성명	전화번호	비고
사업관리본부	부장	오종윤	(02)881-1727	

□ 개인정보보호 담당부서

담당팀명	전화번호	팩스번호	비고
총무팀	(02)881-1788	(02)874-8471	spcu@spnet.kr

- ② 정보주체는 서울약사신평의 서비스(또는 사업)를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의할 수 있습니다. 서울약사신평은 정보주체의 문의에 대해 지체 없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.



개인정보의 열람청구를 접수·처리하는 부서

정보주체는 「개인정보 보호법」 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 서울약사신평은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

□ 업무별 담당자

업무	소속	성명	전화번호	비고
수신(예적금)	신용사업부	이석희	(02)881-1730	
여신(대출)	여신부	황금탑	(02)881-1764	



정보주체의 권익침해에 대한 구제방법

정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

<아래의 기관은 서울약사신평과는 별개의 기관으로서, 서울약사신평의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나, 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다>

기관	전화번호	홈페이지
개인정보분쟁조정위원회	(국번없이) 1833-6972	www.kopico.go.kr
개인정보침해신고센터	(국번없이) 118	privacy.kisa.or.kr
대검찰청 사이버수사과	(국번없이) 1301	www.spo.go.kr
경찰청 사이버수사국	(국번없이) 182	ecrm.cyber.go.kr



영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항

서울약사신평은 아래와 같이 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.

① 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적 : 서울약사신평은 「개인정보 보호법」 제25조(영상정보처리기기의 설치·운영 제한)제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운영합니다.

가. 고객 등의 안전을 위한 범죄 예방 및 보안 구역 출입 관리

나. 시설 안전 및 화재 예방

다. 차량도난 및 파손방지

② 설치대수, 설치 위치 및 촬영범위

구분	설치대수	설치위치	촬영범위
서울약사신헌	5대	건물외부 및 옥상(시설)	정문, 회관 주위
	8대	지하 및 지상주차장 내부	출입구, 통로 주위
	25대	객장 내부	시설 주위
	16대	층별 사무실 및 주요통로	시설, 출입구, 통로 주위
총계	54대		

③ 관리책임자 및 접근권한자

구분	소속	직위	성명	전화번호
관리책임자	총무팀	차장	이민수	(02)881-1787
접근권한자	총무팀	과장	나경훈	(02)881-1725

④ 영상정보 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영시간	보관기간	보관장소	처리방법
24시간 연속촬영 및 녹화	촬영 시부터 30일	감시실	- 영상정보 실시간 녹화 - 제3자 제공, 열람, 파기 등에 관한 사항 기록·관리 - 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제

⑤ 개인영상정보의 확인방법 및 장소에 관한 사항

가. 확인방법 : 관리책임자에게 요구

나. 확인장소 : 서울약사신헌 총무팀

⑥ 정보주체의 영상정보 열람등 요구에 대한 조치

가. 개인영상정보의 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 영상정보처리기기 운영자에게 요구하실 수 있습니다. 다만, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

나. 서울약사신헌은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체없이 필요한 조치를 하겠습니다.

⑦ 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적 및 물리적 조치

가. 기술적 조치

- 개인영상정보를 처리하거나 개인영상정보파일을 송·수신하는 경우 영상정보가 분실·도난·누출·변조 또는 훼손되지 아니하도록 비밀번호 설정 등 안전성 확보에 필요한 조치를 취하고 있습니다.

나. 관리적 조치

- 영상정보처리기에 의하여 수집·처리되는 개인영상정보의 접근권한은 관리책임자 및 접근권한자 등 지정된 최소한의 인원으로 제한하고 있습니다.

- 전보, 퇴직 등 인사이동 사유가 발생하여 접근 권한이 변경된 경우에는 지체 없이 권한을 변경 또는 말소합니다.
- 개인영상정보의 위·변조를 방지하기 위하여 영상정보처리기기의 정상작동 여부를 정기적으로 점검하고 있습니다.

다. 물리적 조치

- 영상정보처리기기에 의하여 전송되는 개인영상정보가 열람·재생되는 장소를 출입 제한 구역으로 지정하고 접근 권한이 부여된 자 외의 출입 및 열람·재생을 통제하고 있습니다.

⑧ 그 밖에 영상정보처리기기의 설치·운영 및 관리에 필요한 사항

- 영상정보처리기기 설치·운영 장소임을 정보주체가 쉽게 인식할 수 있도록 본회 각 건물 주 출입구에 안내판을 부착하여 안내하고 있습니다.

⑨ 영상정보처리기기의 운영·관리 방침의 변경에 관한 사항

- 과거 공시 내용은 담당자에게 문의하시기 바랍니다.